

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

PLATFORMY EDUKACYJNEJ SMARTWEALTH

„Zanim pójde do banku”

Regulamin obowiązuje od dnia 21 lipca 2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy edukacyjnej SmartWealth „Zanim pójde do banku”, dostępnej pod adresem **www.smartwealth.pl**, zwanej dalej „Platformą”.

2. Usługodawcą i właścicielem Platformy jest:

Bartosz Kuruś, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

SmartWealth Bartosz Kuruś

adres: **ul. Piknikowa 1/1, 03-017 Warszawa**

NIP: **9191788362**

REGON: **542759685**

adres e-mail: **kontakt@smartwealth.pl**

zwany dalej „Usługodawcą”.

1. Platforma jest przeznaczona wyłącznie do świadczenia usług na rzecz przedsiębiorców, osób prawnych oraz innych jednostek organizacyjnych zamawiających dostęp do Materiałów dla swoich pracowników, współpracowników, członków organów lub innych upoważnionych osób.

2. Usługodawca nie oferuje dostępu osobom fizycznym działającym jako konsumenci.

3. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą zawarcie Umowy jest możliwe wyłącznie wtedy, gdy Umowa ma dla tej osoby charakter zawodowy, wynikający w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej.

4. Osoba fizyczna nie może samodzielnie za pośrednictwem Platformy:

- 1) utworzyć indywidualnego konta;
- 2) zakupić dostępu do Platformy;

- 3) wybrać Pakietu Materiałów;
- 4) zawrzeć odpłatnej umowy z Usługodawcą.

1. Dostęp do Platformy jest uruchamiany wyłącznie po zawarciu Umowy pomiędzy Usługodawcą a Klientem.
2. Klient otrzymuje wspólny Profil Dostępowy przypisany do zakupionego Pakietu Materiałów.
3. Jeden Profil Dostępowy może być udostępniany wszystkim pracownikom, współpracownikom, członkom organów lub innym osobom upoważnionym przez Klienta i objętym programem edukacyjnym.
4. Użytkownicy korzystają z Platformy za pomocą wspólnych Danych dostępowych przekazanych Klientowi.
5. Poszczególni Użytkownicy nie posiadają indywidualnych kont, indywidualnych loginów ani odrębnych profili na Platformie.
6. Stroną Umowy oraz podmiotem odpowiedzialnym za prawidłowe korzystanie z Profilu Dostępowego jest Klient.
7. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie w formie umożliwiającej jego pobranie, zapisanie, utworzenie i wydrukowanie.
8. Klient jest zobowiązany udostępnić Regulamin Użytkownikom przed przekazaniem im Danych dostępowych.
9. Korzystanie z Platformy przez Użytkownika oznacza obowiązek przestrzegania zasad określonych w Regulaminie. Nie oznacza jednak zawarcia przez Użytkownika odrębnej odpłatnej umowy z Usługodawcą.

§ 2. Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Usługodawca** – SmartWealth Bartosz Kuruś, wskazany w § 1 ust. 2 Regulaminu.
2. **Platforma** – internetowa platforma edukacyjna SmartWealth „Zanim pójde do banku”, za pośrednictwem której udostępniane są Materiały.
3. **Klient** – przedsiębiorca, osoba prawna albo inna jednostka organizacyjna, która zawarła z Usługodawcą Umowę dotyczącą dostępu do Platformy.
4. **Użytkownik** – pracownik, współpracownik, członek organu albo inna osoba, której Klient zezwolił na korzystanie z Platformy w ramach zakupionego Dostępu.
5. **Osoba kontaktowa** – osoba wyznaczona przez Klienta do kontaktu z Usługodawcą, odbioru Danych dostępowych oraz obsługi spraw związanych z realizacją Umowy.

6. **Profil Dostępowy** – wspólny profil utworzony dla Klienta, umożliwiający upoważnionym przez niego Użytkownikom korzystanie z określonego Pakietu Materiałów.
7. **Pakiet Materiałów** – określony w Umowie zbiór filmów, nagrań i innych treści edukacyjnych udostępnianych Klientowi za pośrednictwem Profilu Dostępowego.
8. **Dostęp** – uprawnienie Klienta do udostępnienia Profilu Dostępowego swoim Użytkownikom w czasie i zakresie wynikającym z Umowy.
9. **Dane dostępowe** – wspólny login, hasło, link dostępowy, kod albo inne dane umożliwiające korzystanie z Profilu Dostępowego.
10. **Materiały** – treści edukacyjne udostępniane na Platformie, w szczególności filmy, nagrania, teksty, grafiki, prezentacje, quizy, formularze i materiały do pobrania.
11. **Umowa** – umowa, zaakceptowana oferta, zamówienie albo inne uzgodnienie zawarte pomiędzy Usługodawcą a Klientem.
12. **Okres dostępu** – czas, przez który Klient może udostępniać Użytkownikom Profil Dostępowy.
13. **Siła wyższa** – zdarzenie zewnętrzne, niezależne od stron i niemożliwe do przewidzenia albo zapobieżenia przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności awaria infrastruktury telekomunikacyjnej, przerwa w dostawie energii, cyberatak, klęska żywiołowa, działania wojenne lub decyzja organu publicznego.

§ 3. Rodzaj i zakres usług

1. Usługodawca świadczy za pośrednictwem Platformy usługę polegającą na udostępnianiu Klientowi wybranego Pakietu Materiałów edukacyjnych.
2. Platforma służy do wspierania edukacji finansowej, świadomości finansowej oraz dobrostanu finansowego pracowników i innych osób wskazanych przez Klienta.
3. W ramach Platformy mogą być udostępniane Materiały dotyczące w szczególności:
 - 1) funkcjonowania banków i instytucji finansowych;
 - 2) rachunków bankowych;
 - 3) kart płatniczych i płatności elektronicznych;
 - 4) kredytów, pożyczek, limitów oraz kosztów finansowania;
 - 5) oszczędzania i budowania rezerwy finansowej;
 - 6) inflacji i podstaw ekonomii;
 - 7) obligacji, funduszy inwestycyjnych, ETF-ów i akcji;
 - 8) IKE, IKZE oraz PPK;
 - 9) ryzyka finansowego i dywersyfikacji;
 - 10) bezpieczeństwa finansowego i przeciwdziałania oszustwom;
 - 11) dziedziczenia i sukcesji majątku;
 - 12) innych zagadnień związanych z finansami osobistymi i zdrowiem finansowym.

1. Szczegółowy zakres Pakietu Materiałów, Okres dostępu oraz ewentualne dodatkowe usługi określa Umowa.

2. Usługodawca może oferować również usługi dodatkowe, w szczególności:

- 1) webinary;
- 2) szkolenia online;
- 3) szkolenia stacjonarne;
- 4) spotkania informacyjne;
- 5) materiały informacyjne dla Klienta;
- 6) zbiorcze raporty dotyczące wykorzystania Platformy;
- 7) przygotowanie dodatkowych Materiałów;
- 8) dostosowanie wyglądu albo zakresu Platformy do potrzeb Klienta.

1. Dostęp do usług dodatkowych wymaga ich wyraźnego uwzględnienia w Umowie.

2. Jeden Profil Dostępowy odpowiada jednemu zakupionemu przez Klienta Pakietowi Materiałów.

3. Profil Dostępowy nie jest przypisywany do konkretnego Użytkownika.

4. Z jednego Profilu Dostępowego mogą korzystać wszyscy Użytkownicy upoważnieni przez Klienta, zgodnie z zakresem Umowy.

5. Dostęp nie jest ograniczony do jednego pracownika tylko dlatego, że jest realizowany za pomocą jednego Profilu Dostępowego.

6. Profil Dostępowy może być wykorzystywany wyłącznie przez osoby pozostające w relacji z Klientem i upoważnione przez Klienta do uczestnictwa w programie edukacyjnym.

7. Klient nie może udostępniać Profilu Dostępowego:

- 1) osobom przypadkowym;
- 2) osobom spoza swojej organizacji;
- 3) klientom Klienta;
- 4) innym przedsiębiorcom;
- 5) osobom korzystającym z programu odpłatnie na rzecz Klienta;
- 6) osobom, które nie zostały objęte współpracą określoną w Umowie.

1. Jeżeli Klient zamówi więcej niż jeden Pakiet Materiałów, dla każdego pakietu może zostać utworzony osobny Profil Dostępowy, chyba że Usługodawca umożliwi korzystanie z kilku pakietów za pomocą jednego profilu.

2. Liczbę Profili Dostępowych, zakres Pakietów Materiałów oraz Okres dostępu określa Umowa.

3. Umowa może określać dodatkowe ograniczenia techniczne, w szczególności dotyczące liczby jednoczesnych sesji, urządzeń albo sposobu korzystania z Profilu Dostępowego.

4. Usługodawca może aktualizować, poprawiać, rozszerzać albo zastępować poszczególne Materiały, jeżeli nie prowadzi to do istotnego obniżenia ogólnej wartości i zakresu zakupionego Pakietu Materiałów.

§ 4. Edukacyjny charakter Materiałów

1. Materiały dostępne na Platformie mają charakter ogólny, informacyjny i edukacyjny.

2. Materiały nie stanowią:

- 1) rekomendacji inwestycyjnej;
- 2) indywidualnej rekomendacji dotyczącej produktu finansowego;
- 3) doradztwa inwestycyjnego;
- 4) doradztwa podatkowego;
- 5) doradztwa prawnego;
- 6) pośrednictwa kredytowego;
- 7) usługi płatniczej;
- 8) pośrednictwa dotyczącego instrumentów finansowych;
- 9) oferty zawarcia umowy dotyczącej produktu finansowego;
- 10) zapewnienia albo gwarancji osiągnięcia określonego wyniku finansowego;
- 11) analizy dostosowanej do indywidualnej sytuacji Użytkownika.

1. Platforma nie służy do:

- 1) zawierania umów dotyczących produktów bankowych, inwestycyjnych, ubezpieczeniowych lub płatniczych;
- 2) składania zleceń dotyczących instrumentów finansowych;
- 3) przekazywania środków pieniężnych;
- 4) przeprowadzania badania odpowiedniości lub adekwatności produktu;
- 5) gromadzenia informacji o indywidualnej sytuacji majątkowej Użytkowników.

1. Usługodawca nie dokonuje za pośrednictwem Platformy oceny indywidualnej sytuacji finansowej Użytkownika ani odpowiedniości konkretnego rozwiązania finansowego dla danej osoby.

2. Użytkownik powinien przed podjęciem decyzji finansowej:

- 1) samodzielnie zapoznać się z warunkami danego produktu;
- 2) sprawdzić aktualną dokumentację;
- 3) ocenić własną sytuację, potrzeby i możliwości;
- 4) w razie potrzeby skorzystać z pomocy właściwego specjalisty.

1. Informacje przedstawione w Materiałach są aktualne według stanu wskazanego w danym materiale.

2. Zmiany przepisów, warunków rynkowych, stóp procentowych, limitów ustawowych oraz ofert instytucji finansowych mogą powodować późniejszą dezaktualizację części informacji.

3. Usługodawca może aktualizować Materiały, nie gwarantuje jednak, że każdy Materiał zostanie zaktualizowany natychmiast po zmianie przepisów albo warunków rynkowych.

4. W ramach Platformy nie jest prowadzona płatna reklama ani promocja innych instytucji finansowych.

5. Wskazanie w Materiale nazwy produktu, instytucji, kategorii produktu albo przykładu rynkowego:

- 1) służy wyłącznie celom edukacyjnym;
- 2) nie oznacza rekomendacji;
- 3) nie stanowi zachęty do zawarcia umowy;
- 4) nie oznacza, że Usługodawca otrzymuje wynagrodzenie od wskazanego podmiotu.

§ 5. Zawarcie Umowy z Klientem

1. Umowa zawierana jest wyłącznie z Klientem.

2. Umowa może zostać zawarta w szczególności poprzez:

- 1) podpisanie dokumentu Umowy;
- 2) zaakceptowanie przez Klienta oferty;
- 3) złożenie i przyjęcie zamówienia;
- 4) wymianę zgodnych oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej;
- 5) zawarcie umowy za pośrednictwem platformy benefitowej lub partnera handlowego.

1. Umowa określa w szczególności:

- 1) wybrany Pakiet Materiałów;
- 2) liczbę zamówionych Profili Dostępowych;
- 3) Okres dostępu;
- 4) grupę osób uprawnionych do korzystania z Platformy;
- 5) wynagrodzenie Usługodawcy;
- 6) sposób i termin płatności;
- 7) zasady przekazania Danych dostępowych;
- 8) zakres raportowania;
- 9) dodatkowe warunki korzystania z Platformy.

1. Wynagrodzenie może być ustalone w szczególności:

- 1) za Profil Dostępowy;
- 2) za Pakiet Materiałów;
- 3) za określony Okres dostępu;
- 4) w formie abonamentu;
- 5) w inny sposób określony w Umowie.

1. Liczba pracowników Klienta korzystających ze wspólnego Profilu Dostępowego nie wpływa na wysokość wynagrodzenia, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

2. Poszczególne Użytkownik nie zawiera z Usługodawcą odpłatnej umowy i nie ponosi wobec Usługodawcy opłat za korzystanie z Platformy.

3. W razie sprzeczności między Regulaminem a indywidualnymi postanowieniami Umowy pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

4. Zawarcie Umowy nie następuje automatycznie przez samo przesłanie formularza kontaktowego, zapytania albo wiadomości e-mail.

5. Usługodawca może odmówić zawarcia Umowy, w szczególności jeżeli:

- 1) planowany sposób korzystania z Platformy byłby niezgodny z jej przeznaczeniem;
- 2) Klient zamierzałby odsprzedać Dostęp;
- 3) współpraca mogłaby naruszać przepisy prawa albo obowiązujące Usługodawcę wymogi regulacyjne;
- 4) istnieje uzasadnione ryzyko naruszenia praw autorskich lub bezpieczeństwa Platformy.

§ 6. Utworzenie i udostępnienie Profilu Dostępowego

1. Profil Dostępowy jest tworzony przez Usługodawcę po zawarciu Umowy z Klientem.

2. Klient nie tworzy Profilu Dostępowego samodzielnie za pomocą publicznego formularza rejestracji.

3. Do utworzenia Profilu Dostępowego mogą być potrzebne:

- 1) nazwa Klienta;
- 2) nazwa Pakietu Materiałów;
- 3) służbowy adres e-mail Osoby kontaktowej;
- 4) inne informacje niezbędne do wykonania Umowy.

1. Utworzenie Profilu Dostępowego nie wymaga przekazywania Usługodawcy listy wszystkich pracowników ani tworzenia indywidualnych kont Użytkowników.

2. Dane dostępowe są przekazywane Osobie kontaktowej albo innej osobie wskazanej przez Klienta.

3. Klient samodzielnie decyduje, którym Użytkownikom przekaże Dane dostępowe.

4. Klient jest odpowiedzialny za bezpieczny sposób przekazywania Danych dostępowych Użytkownikom.

5. Dane dostępowe mogą być udostępniane wyłącznie osobom upoważnionym przez Klienta.

6. Klient nie może publikować Danych dostępowych:

- 1) na publicznie dostępnej stronie internetowej;
- 2) w mediach społecznościowych;
- 3) na otwartych forach lub grupach;
- 4) w materiałach dostępnych osobom spoza organizacji Klienta;
- 5) w publicznie dostępnych dokumentach lub prezentacjach.

1. Klient powinien wystąpić o zmianę hasła albo innych Danych dostępowych, jeżeli:

- 1) podejrzewa ich ujawnienie osobie nieuprawnionej;
- 2) Dane dostępowe zostały opublikowane albo przesłane niewłaściwemu odbiorcy;
- 3) osoba znająca Dane dostępowe utraciła uprawnienie do korzystania z Platformy i istnieje ryzyko

dalszego korzystania;

4) doszło do naruszenia bezpieczeństwa;

5) istnieje podejrzenie nieuprawnionego korzystania z Profilu Dostępowego.

1. Usługodawca może okresowo wymagać zmiany hasła albo zastosować inne zabezpieczenia Profilu Dostępowego.

2. Profil Dostępowy nie może zostać przekazany, sprzedany, wynajęty ani udostępniony innemu podmiotowi.

3. Usługodawca może zastosować zabezpieczenia techniczne służące wykrywaniu nieprawidłowego korzystania z Profilu Dostępowego, w szczególności:

1) ograniczenia liczby jednoczesnych sesji;

2) automatyczne wylogowanie;

3) rejestrowanie prób logowania;

4) blokadę podejrzanych adresów IP;

5) czasową blokadę po wielokrotnym podaniu nieprawidłowego hasła.

1. Zastosowanie zabezpieczeń, o których mowa w ust. 13, nie oznacza tworzenia indywidualnych kont Użytkowników.

§ 7. Obowiązki Klienta

1. Klient zobowiązuje się:

1) korzystać z Platformy zgodnie z Umową, Regulaminem i przepisami prawa;

2) udostępniać Profil Dostępowy wyłącznie upoważnionym Użytkownikom;

3) nie udostępniać Danych dostępowych osobom spoza swojej organizacji;

4) poinformować Użytkowników o zasadach korzystania z Platformy;

5) udostępnić Użytkownikom Regulamin oraz Politykę prywatności;

6) chronić Dane dostępowe przed nieuprawnionym ujawnieniem;

7) niezwłocznie zgłaszać podejrzenie nieuprawnionego dostępu;

8) wystąpić o zmianę Danych dostępowych, jeżeli istnieje ryzyko ich niewłaściwego wykorzystania;

9) nie wykorzystywać Platformy do prowadzenia własnej odpłatnej działalności szkoleniowej;

10) nie odsprzedawać Dostępu;

11) terminowo regulować należności wynikające z Umowy;

12) przekazywać Usługodawcy prawidłowe i aktualne dane;

13) wskazać Osobę kontaktową odpowiedzialną za współpracę.

1. Klient odpowiada za sposób dystrybucji Danych dostępowych w swojej organizacji.

2. Klient odpowiada za działania osób, którym udostępnił Profil Dostępowy, jak za własne działania, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy oraz postanowienia Umowy.

3. Klient powinien ograniczyć krąg osób znających Dane dostępowe do Użytkowników rzeczywiście objętych programem edukacyjnym.

4. Klient nie może:

- 1) udostępniać Platformy jako własnego produktu;
- 2) pobierać od Użytkowników dodatkowych opłat za Dostęp;
- 3) udzielać sublicencji;
- 4) umożliwiać korzystania z Platformy innym podmiotom;
- 5) przedstawiać Materiałów jako własnych;
- 6) usuwać oznaczeń SmartWealth albo informacji o autorstwie.

1. Klient może wykorzystywać Dostęp jako nieodpłatny benefit pracowniczy albo element wewnętrznego programu edukacyjnego i wellbeingowego.
2. Klient może organizować wewnętrzne, nieodpłatne, grupowe odtwarzanie Materiałów dla swoich Użytkowników, pod warunkiem że:

- 1) spotkanie ma charakter wewnętrzny;
- 2) uczestniczą w nim wyłącznie osoby upoważnione przez Klienta;
- 3) Materiały nie są nagrywane ani dalej rozpowszechniane;
- 4) Umowa nie stanowi inaczej.

§ 8. Zasady korzystania przez Użytkowników

1. Użytkownik korzysta ze wspólnego Profilu Dostępowego udostępnionego przez Klienta.
2. Użytkownik nie posiada indywidualnego Konta i nie jest zobowiązany do samodzielnej rejestracji.
3. Użytkownik może korzystać z Platformy wyłącznie w celu zapoznawania się z Materiałami w ramach programu udostępnionego przez Klienta.
4. Użytkownik nie może:
 - 1) przekazywać Danych dostępowych osobom spoza organizacji Klienta;
 - 2) publikować Danych dostępowych;
 - 3) umożliwiać korzystania z Platformy osobom nieuprawnionym;
 - 4) kopiować, pobierać lub rozpowszechniać Materiałów, jeżeli Usługodawca nie udostępnił takiej funkcji;
 - 5) nagrywać ekranu, obrazu lub dźwięku w celu dalszego wykorzystywania albo rozpowszechniania;
 - 6) obchodzić zabezpieczeń Platformy;
 - 7) podejmować prób uzyskania dostępu do innych Profili Dostępowych;
 - 8) dostarczać treści o charakterze bezprawnym;
 - 9) zakłócać działania Platformy;
 - 10) podejmować prób automatycznego pobierania danych;
 - 11) wykorzystywać botów, skryptów albo innych automatycznych narzędzi;
 - 12) usuwać oznaczeń autorstwa lub informacji o prawach;
 - 13) modyfikować ani tłumaczyć Materiałów bez zgody Usługodawcy;
 - 14) wykorzystywać Materiałów w działalności komercyjnej.
1. Użytkownik powinien poinformować Klienta albo Usługodawcę o podejrzeniu ujawnienia Danych dostępowych osobie nieuprawnionej.
2. Korzystanie ze wspólnego Profilu Dostępowego oznacza, że ustawienia techniczne lub informacje o postępie zapisane w ramach Profilu mogą być wspólne dla wszystkich korzystających z niego Użytkowników.

3. Użytkownik nie powinien oczekiwać, że Platforma zachowa jego:

- 1) indywidualny postęp;
- 2) osobną historię oglądania;
- 3) osobiste preferencje;
- 4) indywidualne wyniki albo ustawienia.

1. Zabronione jest przekazywanie za pośrednictwem Platformy treści:

- 1) bezprawnych;
- 2) naruszających prawa osób trzecich;
- 3) zawierających złośliwe oprogramowanie;
- 4) naruszających dobra osobiste;
- 5) stanowiących niezamówioną informację handlową.

§ 9. Wymagania techniczne

1. Do korzystania z Platformy wymagane są:

- 1) urządzenie posiadające dostęp do internetu;
- 2) aktualna wersja popularnej przeglądarki internetowej;
- 3) aktywna obsługa JavaScript;
- 4) obsługa cookies niezbędnych do logowania i utrzymania sesji;
- 5) możliwość odtwarzania obrazu i dźwięku;
- 6) Dane dostępne przekazane przez Klienta.

1. Dla prawidłowego odtwarzania materiałów wideo wymagane jest stabilne połączenie internetowe o przepustowości dostosowanej do wybranej jakości nagrania.

2. Korzystanie z nieaktualnego systemu operacyjnego albo przeglądarki może powodować nieprawidłowe działanie Platformy.

3. Koszty połączenia internetowego, transmisji danych i korzystania z urządzenia ponosi odpowiednio Klient albo Użytkownik.

4. Do szczególnych zagrożeń związanych z korzystaniem z usług elektronicznych należą w szczególności:

- 1) przejęcie Danych dostępowych;
- 2) phishing;
- 3) złośliwe oprogramowanie;
- 4) korzystanie z niezabezpieczonych sieci;
- 5) nieuprawniony dostęp do urządzenia;
- 6) utrata danych wskutek awarii;
- 7) wykorzystanie nieaktualnego oprogramowania.

1. Klient i Użytkownicy powinni stosować:

- 1) aktualne oprogramowanie;
- 2) zabezpieczenia urządzeń;
- 3) silne hasła;

- 4) ochronę przed złośliwym oprogramowaniem;
- 5) blokadę ekranu;
- 6) bezpieczne połączenie internetowe.

1. Usługodawca nie gwarantuje prawidłowego działania Platformy na urządzeniach albo w systemach, które nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie.

§ 10. Dostępność Platformy

1. Usługodawca podejmuje odpowiednie działania w celu zapewnienia prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania Platformy.
2. Usługodawca nie gwarantuje nieprzerwanej dostępności Platformy przez całą dobę, chyba że odrębna Umowa wyraźnie określa gwarantowany poziom dostępności.
3. Czasowa niedostępność Platformy może być spowodowana w szczególności:
 - 1) pracami konserwacyjnymi;
 - 2) aktualizacją oprogramowania;
 - 3) zmianami technicznymi;
 - 4) awarią hostingu;
 - 5) awarią dostawcy materiałów wideo;
 - 6) awarią internetu;
 - 7) zagrożeniem bezpieczeństwa;
 - 8) cyberatakiem;
 - 9) działaniem Siły wyższej;
 - 10) działaniem albo zaniechaniem podmiotu trzeciego.
1. Planowane prace mogące powodować istotne ograniczenie Dostępu będą, w miarę możliwości, komunikowane Klientowi z wyprzedzeniem.
2. Usługodawca może przeprowadzać prace techniczne bez wcześniejszego powiadomienia, jeżeli jest to konieczne w celu:
 - 1) usunięcia awarii;
 - 2) ochrony danych;
 - 3) przeciwdziałania cyberatakowi;
 - 4) usunięcia podatności;
 - 5) zabezpieczenia Platformy lub Użytkowników.
1. Usługodawca może dokonywać zmian technicznych i aktualizacji, o ile nie prowadzą one do istotnego ograniczenia zakresu usługi zamówionej przez Klienta.
2. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy Platforma będzie niedostępna przez istotną część Okresu dostępu, strony mogą uzgodnić odpowiednie przedłużenie Okresu dostępu.

§ 11. Prawa własności intelektualnej

1. Materiały dostępne na Platformie są chronione prawem autorskim oraz innymi przepisami dotyczącymi własności intelektualnej.

2. Autorskie prawa majątkowe do Materiałów należą do Usługodawcy albo podmiotów, od których Usługodawca uzyskał odpowiednie uprawnienia.
 3. Zawarcie Umowy nie powoduje przeniesienia na Klienta ani Użytkownika autorskich praw majątkowych do Materiałów.
 4. Klient i Użytkownicy otrzymują ograniczone, niewyłączne, nieprzenoszalne i czasowe uprawnienie do korzystania z Materiałów w zakresie wynikającym z Umowy i Regulaminu.
 5. Uprawnienie obejmuje wyłącznie:
 - 1) odtwarzanie Materiałów za pośrednictwem Platformy;
 - 2) korzystanie z nich w celach edukacyjnych;
 - 3) korzystanie na użytek wewnętrzny Klienta;
 - 4) wewnętrzne, nieodpłatne odtwarzanie grupowe dla upoważnionych Użytkowników.
1. Bez uprzedniej zgody Usługodawcy zabronione jest w szczególności:
- 1) kopiowanie Materiałów;
 - 2) ich pobieranie, chyba że dana funkcja została udostępniona;
 - 3) rozpowszechnianie;
 - 4) publiczne udostępnianie;
 - 5) odsprzedaż;
 - 6) modyfikowanie;
 - 7) tłumaczenie;
 - 8) tworzenie opracowań;
 - 9) wykorzystywanie Materiałów w innych szkoleniach;
 - 10) udostępnianie Materiałów w internecie lub intranecie dostępnym dla osób nieuprawnionych.
1. Nazwa SmartWealth, nazwa „Zanim pójde do banku”, logotypy, oznaczenia graficzne oraz układ Platformy nie mogą być wykorzystywane bez zgody Usługodawcy.
2. Naruszenie praw własności intelektualnej może skutkować:
- 1) zablokowaniem Profilu Dostępowego;
 - 2) rozwiązaniem Umowy;
 - 3) dochodzeniem roszczeń odszkodowawczych;
 - 4) podjęciem innych działań przewidzianych prawem.

§ 12. Dane dotyczące korzystania z Platformy

1. Ze względu na korzystanie przez wielu Użytkowników ze wspólnego Profilu Dostępowego Platforma nie prowadzi indywidualnych kont pracowników.
2. Usługodawca nie wymaga od Klienta przekazywania listy wszystkich Użytkowników, chyba że będzie to konieczne dla realizacji dodatkowej usługi określonej w Umowie.
3. W ramach korzystania z Platformy mogą być przetwarzane dane techniczne, w szczególności:

- 1) adres IP;
- 2) data i godzina połączenia;
- 3) rodzaj urządzenia;
- 4) rodzaj i wersja przeglądarki;
- 5) system operacyjny;
- 6) informacje o błędach;
- 7) informacje o aktywności w ramach Profilu Dostępowego;
- 8) informacje dotyczące bezpieczeństwa sesji;
- 9) informacje o próbach logowania.

1. Ze względu na wspólny charakter Profilu Dostępowego Usługodawca nie jest w stanie wiarygodnie przypisać danej aktywności do konkretnego pracownika.

2. Usługodawca nie prowadzi imiennej historii oglądania poszczególnych Użytkowników.

3. Informacje o wykorzystaniu Platformy mogą być przypisywane do:

- 1) Profilu Dostępowego;
- 2) Klienta;
- 3) Pakietu Materiałów;
- 4) sesji technicznej.

1. Klient może otrzymywać zbiorcze informacje dotyczące korzystania z Platformy, w szczególności:

- 1) liczbę uruchomień Profilu Dostępowego;
- 2) łączną liczbę odtworzeń;
- 3) popularność poszczególnych Materiałów;
- 4) łączny czas korzystania z Pakietu;
- 5) zbiorcze informacje o aktywności.

1. Raporty przekazywane Klientowi nie wskazują, który konkretny pracownik obejrzał dany Materiał.

2. Dane dotyczące konkretnej osoby mogą być przetwarzane, gdy osoba ta samodzielnie skontaktuje się z Usługodawcą, w szczególności w celu:

- 1) uzyskania pomocy technicznej;
- 2) zgłoszenia reklamacji;
- 3) zgłoszenia problemu z bezpieczeństwem;
- 4) uzyskania informacji o Platformie.

1. Zapisanie informacji o postępie w oglądaniu w ramach Profilu Dostępowego nie oznacza, że informacja ta dotyczy określonego Użytkownika.

§ 13. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem Platformy jest Usługodawca, w zakresie, w którym samodzielnie określa cele i sposoby ich przetwarzania.

2. W związku z podstawowym modelem działania Platformy Usługodawca przetwarza przede wszystkim:

- 1) dane osób reprezentujących Klienta;
- 2) dane pełnomocników Klienta;
- 3) dane Osoby kontaktowej;
- 4) dane techniczne związane z funkcjonowaniem Profilu Dostępowego;
- 5) dane osób kontaktujących się z Usługodawcą.

1. Do uruchomienia wspólnego Profilu Dostępowego nie jest konieczne przekazanie imion, nazwisk ani adresów e-mail wszystkich pracowników Klienta.
2. Klient nie powinien przekazywać Usługodawcy danych osobowych Użytkowników, jeżeli nie jest to niezbędne do realizacji Umowy.
3. Jeżeli Użytkownik kontaktuje się bezpośrednio z Usługodawcą, jego dane mogą być przetwarzane w celu:

- 1) udzielenia odpowiedzi;
- 2) świadczenia pomocy technicznej;
- 3) rozpatrzenia reklamacji;
- 4) rozwiązania zgłoszonego problemu;
- 5) zapewnienia bezpieczeństwa Platformy.

1. Klient i Usługodawca są zobowiązani prawidłowo określić swoje role dotyczące przetwarzania danych osobowych.
2. Jeżeli w ramach dodatkowej usługi Usługodawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w imieniu i na polecenie Klienta, strony zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych.
3. Jeżeli każda ze stron samodzielnie określa cele i sposoby przetwarzania określonych danych, każda ze stron odpowiada za wykonanie własnych obowiązków administratora.
4. Klient nie powinien przekazywać Usługodawcy szczególnych kategorii danych osobowych, w szczególności informacji dotyczących:

- 1) zdrowia;
- 2) pochodzenia rasowego lub etnicznego;
- 3) poglądów politycznych;
- 4) przekonań religijnych;
- 5) przynależności związkowej;
- 6) życia seksualnego lub orientacji seksualnej.

1. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Polityka prywatności Platformy.
2. Zasady wykorzystywania cookies i podobnych technologii określa Polityka prywatności oraz panel zarządzania zgodami dostępnym na Platformie.

§ 14. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Wynagrodzenie Usługodawcy jest ustalane za udostępnienie Klientowi określonego Pakietu Materiałów za pośrednictwem Profilu Dostępowego.

2. Wynagrodzenie nie jest naliczane osobno za każdego pracownika korzystającego ze wspólnego Profilu Dostępowego, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

3. Cena może zależeć w szczególności od:

- 1) zakresu Pakietu Materiałów;
- 2) Okresu dostępu;
- 3) liczby zamówionych Profili Dostępowych;
- 4) wielkości organizacji Klienta;
- 5) zakresu dodatkowych usług;
- 6) indywidualnych warunków współpracy.

1. Szczegółowe warunki rozliczeń określa Umowa.

2. Jeżeli oferta lub Umowa nie wskazuje inaczej, podawane ceny są cenami netto, do których zostanie doliczony podatek VAT według obowiązującej stawki.

3. Podstawą płatności jest faktura wystawiona przez Usługodawcę.

4. Faktura może być wystawiona i przekazana Klientowi w formie elektronicznej.

5. W przypadku opóźnienia w płatności Usługodawca może:

- 1) naliczyć odsetki za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) wezwać Klienta do zapłaty;
- 3) czasowo zawiesić Profil Dostępowy po uprzednim poinformowaniu Klienta;
- 4) rozwiązać Umowę na zasadach w niej określonych.

1. Zawieszenie Dostępu z powodu zaległości nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia.

§ 15. Zawieszenie Profilu Dostępowego

1. Usługodawca może zawiesić Profil Dostępowy w przypadku:

- 1) udostępnienia Danych dostępowych osobom nieuprawnionym;
- 2) korzystania z Profilu Dostępowego przez osoby spoza organizacji Klienta;
- 3) publicznego udostępnienia Danych dostępowych;
- 4) odsprzedaży Dostępu;
- 5) naruszenia praw autorskich;
- 6) próby obejścia zabezpieczeń;
- 7) zagrożenia bezpieczeństwa Platformy;
- 8) zaległości płatniczych;
- 9) istotnego naruszenia Umowy lub Regulaminu;
- 10) wykorzystania Platformy do działań bezprawnych;
- 11) stwierdzenia nietypowej aktywności wskazującej na nieuprawnione udostępnienie Profilu.

1. Jeżeli charakter naruszenia na to pozwala, Usługodawca przed zawieszeniem Profilu Dostępowego wezwie Klienta do usunięcia naruszenia w odpowiednim terminie.

2. Usługodawca może zawiesić Profil bez wcześniejszego wezwania, jeżeli dalszy Dostęp:

- 1) zagraża bezpieczeństwu Platformy;
- 2) może prowadzić do naruszenia danych;
- 3) narusza prawo;
- 4) powoduje istotne ryzyko dla Usługodawcy, Klienta albo osób trzecich.

1. Usługodawca może zamiast zawieszenia Profilu Dostępowego:

- 1) dokonać zmiany hasła;
- 2) unieważnić dotychczasowe Dane dostępowe;
- 3) zakończyć aktywne sesje;
- 4) zastosować dodatkowe zabezpieczenia.

1. Klient zostanie poinformowany o zmianie albo zawieszeniu Dostępu, chyba że natychmiastowe działanie jest konieczne ze względów bezpieczeństwa albo przekazanie informacji byłoby zabronione prawem.

2. Dostęp zostanie przywrócony po ustaniu przyczyny zawieszenia, chyba że zachodzą podstawy do rozwiązania Umowy.

§ 16. Czas trwania i zakończenie Dostępu

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony albo nieokreślony, zgodnie z jej treścią.

2. Profil Dostępowy zostaje zablokowany po:

- 1) upływie Okresu dostępu;
- 2) rozwiązaniu albo wygaśnięciu Umowy;
- 3) odstąpieniu od współpracy zgodnie z Umową;
- 4) trwałym zablokowaniu Dostępu z powodu istotnego naruszenia Regulaminu.

1. Zasady wypowiedzenia Umowy określa Umowa.

2. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, każda ze stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę, które nie zostało usunięte pomimo wezwania i wyznaczenia odpowiedniego terminu.

3. Usługodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez dodatkowego wezwania, jeżeli Klient albo Użytkownik:

- 1) umyślnie narusza zabezpieczenia Platformy;
- 2) bezprawnie rozpowszechnia Materiały;
- 3) odsprzedaży Dostęp;
- 4) wykorzystuje Platformę do działalności niezgodnej z prawem;
- 5) dopuszcza się poważnego albo powtarzającego się naruszenia Regulaminu.

1. Po zakończeniu Dostępu Klient jest zobowiązany zaprzestać udostępniania Danych dostępowych Użytkownikom.

2. Klient nie może wykorzystywać wcześniej otrzymanych Danych dostępowych po zakończeniu Umowy.
3. Zakończenie Dostępu dotyczy wszystkich Użytkowników korzystających ze wspólnego Profilu Dostępowego.
4. Po zakończeniu Umowy Dane dostępne zostają unieważnione.
5. Dane związane z realizacją Umowy są następnie usuwane, anonimizowane albo przechowywane przez okres wynikający z:
 - 1) przepisów prawa;
 - 2) Polityki prywatności;
 - 3) obowiązków księgowych i podatkowych;
 - 4) konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

§ 17. Reklamacje i zgłoszenia techniczne

1. Klient lub Użytkownik może zgłosić reklamację dotyczącą funkcjonowania Platformy albo świadczonych usług.
2. Reklamację należy przesłać na adres:

kontakt@smartwealth.pl

1. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) nazwę Klienta;
- 2) dane osoby zgłaszającej;
- 3) adres e-mail umożliwiający kontakt;
- 4) opis problemu;
- 5) datę i przybliżoną godzinę jego wystąpienia;
- 6) nazwę używanej przeglądarki i urządzenia, jeżeli ma to znaczenie;
- 7) oczekiwany sposób rozwiązania sprawy.

1. Użytkownik może zgłosić problem również za pośrednictwem Osoby kontaktowej po stronie Klienta.

2. Usługodawca może poprosić o dodatkowe informacje, zrzuty ekranu lub opis czynności prowadzących do wystąpienia błędu.

3. Osoba zgłaszająca nie powinna przysyłać Usługodawcy:

- 1) hasła do Profilu Dostępowego;
- 2) pełnych danych logowania;
- 3) danych szczególnych kategorii;
- 4) danych osobowych innych osób, jeżeli nie jest to konieczne.

1. Reklamacja zostanie rozpatrzona bez zbędnej zwłoki, co do zasady w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego zgłoszenia.

2. Jeżeli sprawa wymaga dodatkowej analizy technicznej, Usługodawca poinformuje zgłaszającego o stanie sprawy i przewidywanym sposobie jej rozwiązania.
3. Odpowiedź na reklamację zostanie przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że strony uzgodnią inny sposób komunikacji.
4. Zgłoszenie techniczne niewymagające formalnego postępowania reklamacyjnego może zostać rozwiązane w ramach bieżącej pomocy technicznej.

§ 18. Odpowiedzialność

1. Usługodawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, z uwzględnieniem postanowień Umowy i Regulaminu.
2. Usługodawca nie odpowiada za:
 - 1) decyzje finansowe podjęte na podstawie ogólnych Materiałów edukacyjnych;
 - 2) skutki wykorzystania Materiałów bez uwzględnienia aktualnych przepisów i dokumentacji konkretnego produktu;
 - 3) podanie nieprawidłowych danych przez Klienta albo Użytkownika;
 - 4) udostępnienie Danych dostępowych osobom nieuprawnionym;
 - 5) korzystanie z Platformy przez osoby spoza organizacji Klienta;
 - 6) problemy wynikające z urządzenia, oprogramowania lub połączenia internetowego Klienta albo Użytkownika;
 - 7) problemy wynikające z blokad, filtrów albo zabezpieczeń sieci stosowanych przez Klienta;
 - 8) czasową niedostępność spowodowaną pracami technicznymi;
 - 9) zakłócenia spowodowane przez zewnętrznych dostawców, na których działanie Usługodawca nie miał wpływu;
 - 10) szkody spowodowane Siłą wyższą;
 - 11) utratę Dostępu wynikającą z naruszenia Regulaminu albo Umowy.
1. Klient odpowiada za:
 - 1) sposób rozpowszechniania Danych dostępowych;
 - 2) zachowanie ich poufności;
 - 3) działania osób, którym udostępnił Profil Dostępowy;
 - 4) korzystanie z Platformy niezgodnie z zakresem Umowy;
 - 5) naruszenie praw własności intelektualnej przez Użytkowników.
1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści ani szkody pośrednie Klienta, chyba że szkoda została wyrządzona umyślnie.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, łączna odpowiedzialność Usługodawcy związana z realizacją Umowy jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia netto zapłaconego przez Klienta za okres sześciu miesięcy poprzedzających zdarzenie powodujące szkodę.
3. Jeżeli Umowa trwała krócej niż sześć miesięcy, limit odpowiedzialności odpowiada wynagrodzeniu netto zapłaconemu przez Klienta od dnia rozpoczęcia Umowy.

4. Ograniczenia odpowiedzialności nie mają zastosowania:

- 1) do szkody wyrządzonej umyślnie;
- 2) w zakresie, w którym ich zastosowanie byłoby niedopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów.

1. Klient jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Usługodawcę o zdarzeniu mogącym powodować szkodę oraz podjąć uzasadnione działania zmierzające do ograniczenia jej rozmiaru.

§ 19. Zmiany Regulaminu

1. Usługodawca może zmienić Regulamin w przypadku:

- 1) zmiany przepisów prawa;
- 2) zmiany zakresu usług;
- 3) wprowadzenia nowych funkcjonalności;
- 4) zmiany wymagań technicznych;
- 5) konieczności poprawy bezpieczeństwa;
- 6) zmiany sposobu organizacji Platformy;
- 7) zmiany wykorzystywanych dostawców technologicznych;
- 8) konieczności doprecyzowania postanowień Regulaminu.

1. O zmianach mających istotny wpływ na korzystanie z Platformy Klient zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Platformy.

2. Informacja o zmianie zostanie przekazana z odpowiednim wyprzedzeniem, chyba że:

- 1) zmiana wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa;
- 2) natychmiastowa zmiana jest konieczna ze względów bezpieczeństwa;
- 3) zmiana ma charakter wyłącznie porządkowy lub techniczny i nie wpływa negatywnie na prawa Klienta.

1. Nowa wersja Regulaminu zostanie udostępniona w sposób umożliwiający jej zapisanie i odtworzenie.

2. Zmiany nie wpływają na:

- 1) prawa nabyte;
- 2) rozliczenia dotyczące okresu poprzedzającego ich wejście w życie;
- 3) roszczenia powstałe przed wejściem zmian w życie.

1. W przypadku Umów zawartych na czas określony zmiana istotnych warunków usługi wymaga uwzględnienia postanowień indywidualnej Umowy.

2. Data obowiązywania aktualnej wersji Regulaminu jest wskazana na początku dokumentu.

§ 20. Postanowienia końcowe

1. Do Regulaminu oraz Umów zawieranych z Klientami stosuje się prawo polskie.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają w szczególności przepisy:

- 1) Kodeksu cywilnego;
- 2) ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 3) przepisów o ochronie danych osobowych;
- 4) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 5) Prawa komunikacji elektronicznej;
- 6) innych właściwych przepisów prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej.

1. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw i obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.
2. Strony będą dążyć do polubownego rozwiązania sporów wynikających z Umowy albo korzystania z Platformy.
3. Jeżeli polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy, chyba że Umowa albo bezwzględnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej.
4. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.
5. Nieważne albo bezskuteczne postanowienie zostanie zastąpione postanowieniem zgodnym z prawem i możliwie najlepiej odpowiadającym jego pierwotnemu celowi.
6. Integralnym uzupełnieniem Regulaminu jest Polityka prywatności Platformy.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 lipca 2026 r.